

Секция 7
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

УДК 35.08

Аганесянц Р. А.
магистрант направл. подг. «Менеджмент»
ГОУ ВПО ЛНР «ДонГТУ», г. Алчевск, ЛНР

**СТАТУС ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО
В ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Статья посвящена определению статуса государственного служащего в Луганской Народной Республике.

Ключевые слова: *государственный служащий, профессионализм, компетентность.*

Постановка проблемы. Экономический рост национального хозяйства в значительной мере определяется качеством и состоянием национальных институтов. Стабильность в обществе и государстве — залог эффективности и устойчивости развития. В то же время развитие общества, перемены в его жизни требуют определенных изменений. Создание развитой системы институтов, сочетающей стабильность и гибкость, — необходимое условие для эффективного функционирования рыночной экономики.

Необходимость внедрения новой системы подготовки и переподготовки кадров, управленческих технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности сотрудников государственных учреждений приобретает огромное значение и должно стать одним из основных направлений модернизации системы государственной службы.

Анализ последних исследований и публикаций. Исследованию различных аспектов профессионализации государственной службы, проблемам управления человеческими ресурсами и менеджмента персонала, развития компетентностного подхода на государственной службе уделено значительное внимание в работах широкого круга отечественных ученых: В. Б. Аверьянова, Т. Е. Василевской, К. А. Ващенко, С. В. Газарян, С. Д. Дубенко, Н. Т. Гончарук, Н. С. Калашник, С. А. Кравченко, Н. А. Липовский, В. И. Лугового, В. Ф. Мельникова, Н. Г. Нижник, Т. И. Пахомовой, А. П. Рачинского, М. И. Рудакевич, С. М. Серегина, И. Г. Сурай и др.

Цель — заключается в определении статуса государственного служащего в Луганской Народной Республике.

Изложение основного материала. Для того чтобы государственные служащие четко осознавали, поставленные перед ними задачи, необходимо, чтобы наряду с теоретическими знаниями, они получали исчерпывающую информацию о задачах, функциях, правах и обязанностях, способах и средствах достижения высоких результатов, которых ждут от государственных служащих. Именно такая совокупность теоретических знаний и четкое осознание поставленных задач сделают государственного служащего высокопрофессиональным специалистом, владеющим профессиональными знаниями, всегда готовым к решению служебных задач. Согласно законодательству государственный служащий обязан [1]:

- 1) соблюдать Конституцию Луганской Народной Республики, законы, иные нормативные правовые акты Луганской Народной Республики и обеспечивать их исполнение;
- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- 3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Луганской Народной Республики;
- 4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- 5) соблюдать служебный распорядок государственного органа;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

9) представлять в установленном порядке предусмотренные законом сведения о себе и членах своей семьи;

10) сообщать о выходе из гражданства Луганской Народной Республики или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Луганской Народной Республики или в день приобретения гражданства другого государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены настоящим законом и другими законами;

12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

Реализация задач, поставленных перед государственными служащими, предполагает четкое следование теоретическим знаниям с конечным результатом, воплощенным в решении служебных задач. Под умениями на государственной службе понимаются профессиональные знания государственного служащего, воплощенные в решение конкретных служебных задач в соответствии с замещаемой должностью. Так, государственный служащий обязан уметь быстро и продуктивно вникать в ситуацию, которая требует немедленного разрешения проблемы.

Под навыками на государственной службе понимаются умения государственного служащего, осуществляемые им автоматически в режиме реального служебного времени [2]. Навыки, естественно, появляются только в том случае, если государственный служащий трудится по приобретенной им специальности. Навыки — это знания, которые позволяют экономить служебное время, сводить до минимума ошибки и просчеты. Из этого можно сделать вывод: профессиональные знания, умения и навыки — показатели профессионализма государственного служащего, определяющие профессиональную пригодность и компетентность государственного служащего.

Под профессионализмом понимаются глубокие и всесторонние знания и владение практическими навыками в соответствующей области государственно-служебной деятельности.

Под компетентностью понимаются показатели, характеризующие профессиональные знания, осведомленность и способности государственного служащего к эффективной их реализации в своей служебной деятельности [3].

Профессиональная подготовка государственных служащих предполагает целую систему знаний. Во многом эффективность государственного регулирования экономики, политики и т. д. объясняется высочайшим профессионализмом, гибкостью и ответственностью государственных служащих, которые обеспечиваются, прежде всего, отработанным механизмом их подготовки. Именно по этим причинам подготовка, переподготовка и повышение квалификации занимают в системе государственной службы такое существенное положение.

В настоящее время в законодательстве Луганской Народной Республики достаточно подробно регламентированы вопросы организации и прохождения государственной службы, определены основные признаки и принципы организации системы государственной службы. Государственный гражданский служащий Луганской Народной Республики (далее — гражданский служащий) — гражданин Луганской Народной Республики, взявший на себя обязательства по прохождению государственной гражданской службы Луганской Народной Республики. Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность

на должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получает денежное содержание за счёт средств государственного бюджета Луганской Народной Республики [1].

Гражданский служащий имеет определенное правовое положение (правовой статус). Для него определены особые условия поступления на государственную службу, прохождения и прекращения службы. Гражданский служащий реализует предоставленные ему полномочия и функции как внутри государственной администрации, так и по отношению к внешним субъектам права (гражданам, другим организациям и т. д.).

Правовой статус гражданских служащих представляет собой совокупность прав, свобод, обязанностей, ограничений, запретов, ответственность служащих, установленных законодательством и гарантированных государством. Правовой статус гражданских служащих регулируется Законом «О государственной гражданской службе Луганской Народной Республики», а также другими нормативными правовыми актами.

Вывод. Таким образом, гражданский служащий должен был разносторонне развитым, компетентным во многих отраслях знаний и жизнедеятельности человека. Этот профессионализм и компетентность должны закладываться госслужащему во время подготовки специалиста, представляющей целую систему организацией и учреждений, а также закладки профессиональных и этических ценностей.

Список литературы

1. О государственной гражданской службе Луганской Народной Республики : Закон Луганской Народной Республики от 03 июля 2015 г. № 28-П [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.nslnr.su/>.
2. Нечипоренко, В. С. Теория и организация государственной службы : курс лекций / В. С. Нечипоренко. — М. : Изд-во РАГС, 2009. — 330 с.
3. Хуторской, А. В. Компетентностный подход в обучении : научно-методическое пособие / А. В. Хуторской. — М. : Эйдос ; Издательство Института образования человека, 2013. — 73 с.

©Аганесянц Р. А.