

Шинкарева Ю. Б.
студентка 2-го курса направл. подг. «Менеджмент»,
Закутаева Д. А.
студентка 2-го курса направл. подг. «Менеджмент»,
Красюк Е. В.
ст. преп. каф. менеджмента
ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственный
технический университет», г. Алчевск, ЛНР

МВО КАК ОДИН ИЗ МЕТОДОВ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Проведен анализ влияния метода МВО на процесс повышения эффективности управления организацией. Предложено рассмотрение интенсификации производственных процессов через принятие управленческого решения.

Ключевые слова: целевое управление, принятие управленческих решений, интенсификация производственных процессов, повышение эффективности управления, метод МВО, постановка цели.

Постановка проблемы. Любая организация, независимо от размера и вида деятельности, испытывает необходимость в четко сформулированных целях. Для правильного определения цели, в первую очередь, необходимо принятие грамотных управленческих решений, что может явиться ключом к эффективному руководству. В настоящий момент, возрастает количество людей, открывающих организации исключительно с целью личной выгоды, не задумываясь о будущем развитии, что объясняет быстрое прекращение деятельности таких предприятий. Следовательно, управление является значимым процессом рабочей деятельности организации, а правильная постановка цели актуальным вопросом в повышении эффективности руководства организацией.

Анализ последних исследований и публикаций. Вопросу изучения МВО посвятили свои труды такие зарубежные ученые, как: Питер Друкер, Дуглас МакГрегор, Фредерик Тейлор и отечественные ученые: Леонид Лозовской, Елена Стародубцева и другие.

В ходе анализа было выявлено, что влиянию метода МВО на повышение эффективности управления организацией было уделено недостаточно внимания, поэтому основной целью работы является раскрытие метода МВО и его характеристик, которые способны в значительной мере повлиять на принятие грамотных управленческих решений, повысить уровень конкурентоспособности организации за счет ведения эффективного управленческого процесса.

Для осуществления заданной цели были поставлены следующие задачи:

- отразить значимость принятия грамотных управленческих решений;
- раскрыть суть метода МВО;
- охарактеризовать положительное влияние метода МВО на управление организацией.

Изложение основного материала. Деятельность любой организации, прежде всего, требует грамотного управления, без которого невозможно ее дальнейшее функционирование и развитие. Любая организация имеет связь с подвижной, неопределенной и динамичной внешней средой прямого и косвенного влияния (рис. 1), которая способна воздействовать на ее развитие, поэтому правильное управление и принятие управленческих решений способно повысить не только производительность и конкурентоспособность организации, но и повлиять на улучшение ее имиджа [1].

Рисунок отображает основные элементы косвенного и прямого влияния, которые входят в состав внешней среды организации [1].

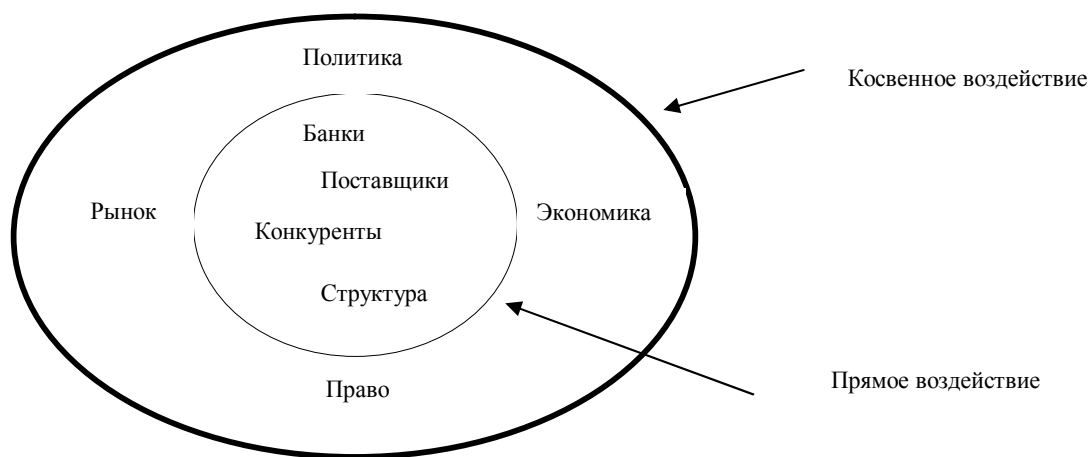


Рисунок 1 — Внешняя среда косвенного и прямого воздействия

При помощи принятия грамотных управленческих решений предприятие может, условно, повлиять на факторы косвенного воздействия, добившись таким образом значительного авторитета среди потребителей на рынке труда и повлиять на факторы прямого воздействия, которые помогут закрепить достигнутый авторитет. Например, принятие управленческого решения о введении производственных инноваций поможет повысить производительность труда, проведение регулярного анализа и мониторинга поставщиков и конкурентной среды поможет лучше владеть ситуацией и так далее.

Современное управление должно быть направлено на повышение эффективности функционирования предприятия и интенсификацию производственных процессов, которая будет способствовать не только улучшению конкурентоспособности, но и развитию рынка труда, товарно-денежных отношений.

Интенсификация производства базируется на эффективной организации труда и процессов рабочей деятельности, управлении кадрами, эффективном использовании средств и предметов труда. Основные факторы интенсификации и их влияние на деятельность предприятия отображены в таблице 1.

Таблица 1 — Факторы интенсификации производственных процессов

Название	Характеристика	Плюсы
Технологический прогресс	Введение и использование новых технологий.	Улучшение производственных процессов, повышение качества продукции.
Уровень подготовки кадров	Повышение профессиональных возможностей и знаний.	Грамотное использование нового оборудования, повышение производительности труда.
Распределение ресурсов	Эффективное распределение и потребление ресурсов.	Экономия средств на приобретение ресурсов.
Целевое управление	Четкое выделение и постепенное достижение поставленной цели	Сокращение времени на принятие управленческих решений, повышение конкурентоспособности предприятия, структурирование рабочей деятельности.

Таблица раскрывает положительные стороны факторов, которые характерны для процесса интенсификации производственной деятельности.

Целевое управление целесообразнее представить, как метод повышения эффективности управления организацией, который базируется на принятии управленческих решений и обобщает все характеристики интенсификации производственных процессов (рис. 2).



Рисунок 2 — Взаимосвязь целевого управления с повышением эффективности управления организацией

Целевое управление или Management by objectives (MBO), как видно из рисунка 2, представлено формой построения процессов руководства, которые базируются на принятии управленческих решений и построении процессов управления. Характеризуется влиянием цели на процесс интенсификации производства и повышения эффективности управления организацией. Подход целевого управления гибче традиционного и обеспечивает более глубокое понимание целей организации не только руководителями, но и сотрудниками, что предполагает согласование целей на всех уровнях[2].

Первым, наиболее главным и сложным этапом в целевом управлении является правильный выбор и постановка цели.

Как правило, для осуществления первого этапа сначала определяется главная цель предприятия, которая должна соответствовать следующим критериям:

- цель должна быть максимально конкретной и ясной;
- цель должна быть измерима, как по промежуточным, так и по конечным результатам;
- цель должна быть достижимой и реалистичной, учитывающей внешние и внутренние ресурсы, которыми располагает организация[2].

Все вышеперечисленные критерии помогут лучшему пониманию сотрудниками предприятия важности и значимости поставленной перед ними цели.

Для интенсификации процесса определения главной цели уместно ввести предшествующий этап (рис. 3), который будет способствовать и повышению эффективности управления предприятием, за счет сокращения ошибок в ходе реализации плана по достижению цели и интенсификации процессов производства. Основой предшествующего этапа будет являться учет ресурсов организации (материальных, финансовых, человеческих), проведение анализа и мониторинга общей работы предприятия с дальнейшей оценкой результативности труда.

Рисунок раскрывает взаимосвязь между предшествующим этапом и постановкой цели. Взаимосвязь выражается в необходимости чернового варианта намеченной цели, на который организация будет держать ориентир, находясь на предшествующем этапе.

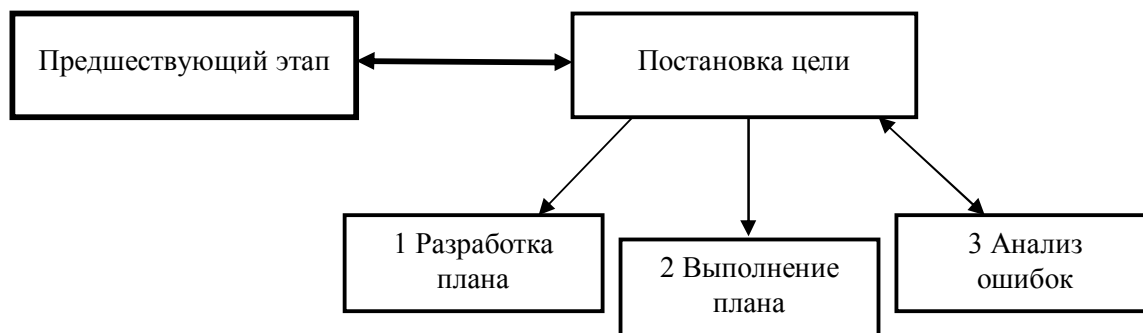


Рисунок 3 — Введение предшествующего этапа

Следующим, после постановки цели, этапом является разработка плана по ее достижению [2]. В разработку плана входит определение вторичных целей или подцелей, которые приведут к выполнению главной или генеральной цели. Наиболее эффективным методом является построение «дерева целей» (рис. 4).

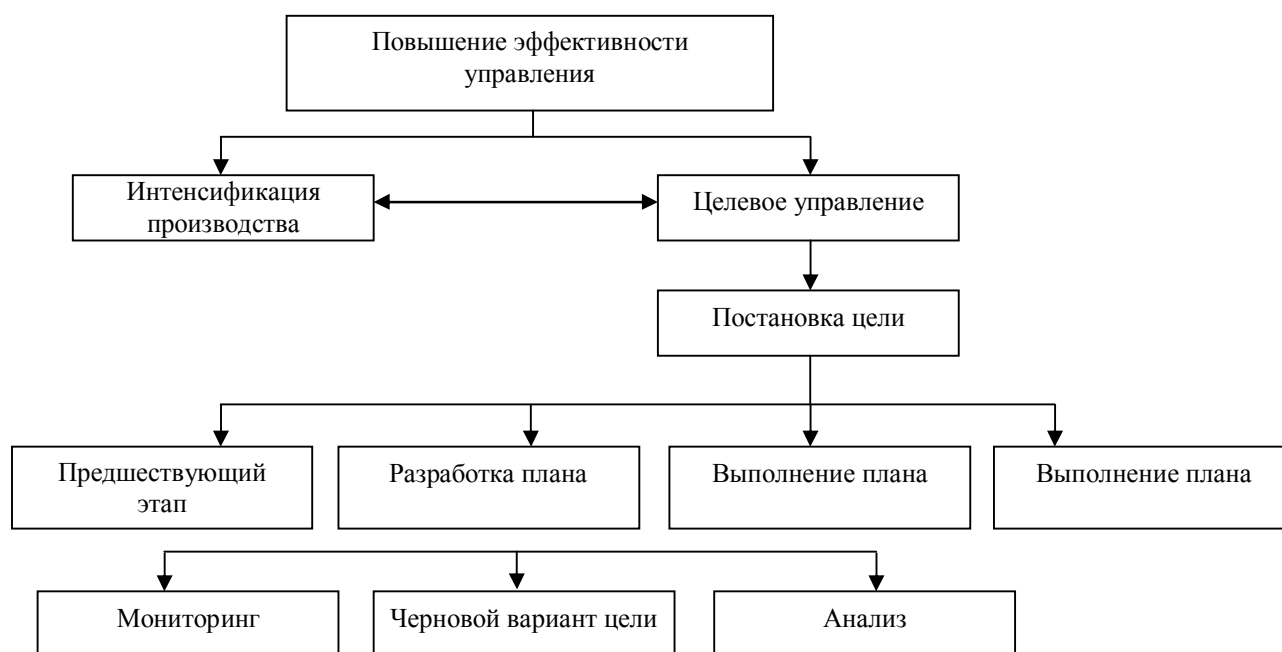


Рисунок 4 — «Дерево цели» повышения эффективности управления организацией

Концепция дерева целей была предложена в 1957 году учеными Черчменом Ч. и Акоффом Р., которые представили «дерево», как графический инструмент, способный упорядочить процесс определения и достижения целей [2].

Благодаря своей универсальности метод получил широкое распространение в использовании на предприятиях.

После разработки плана начинается наиболее масштабный этап — его реализация. Суть реализации разработанного плана сводится к четкому распределению целей и обязанностей между руководителями всех уровней, начиная от высшего, заканчивая низшим и подчиненными [2].

Далее проводится сравнение фактических показателей с установленными контрольными и анализ допущенных в ходе деятельности ошибок, в результате чего основная цель предприятия может быть либо изменена, либо скорректирована.

Таким образом, исходя из вышесказанного, положительные стороны целевого управления, как метода способного интенсифицировать процесс рабочей деятельности предприятия и повысить эффективность принятия управленческих решений, можно представить в таблице 2, связав плюсы с основными функциями менеджмента.

Таблица 2 — Характеристика и взаимосвязь положительных сторон целевого управления с основными функциями менеджмента (предложено автором)

Название функции	Характеристика функции	Характеристика положительных сторон
Планирование	Формирование цели, пути и методы ее достижения	1. Облегчение процесса формирования и определения цели
Организация	Взаимоотношения и связи между функциональными подразделениями в организации.	1. Структурирование рабочей деятельности руководителя и подчиненных.
Мотивация	Стимуляция работников к эффективной работе.	1. Повышение мотивации за счет четко поставленной цели перед каждым сотрудником.
Контроль	Оценка результатов работы, процесс принятия решений, для достижения цели.	1. Сокращение времени принятия управленческого решения. 2. Облегчение процесса принятия управленческого решения. 3. Обеспечение роста производительности труда. 4. Повышение конкурентоспособности.

В таблице отображена характеристика сторон, которые подтверждают положительное влияние целевого управления на процесс руководства организацией.

Помимо структурирования рабочей деятельности руководителя и подчиненных метод МВО оказывает влияние на кадровую политику.

Используя метод МВО руководитель ставит цель перед каждым структурным подразделением, соответственно и перед каждым работником такого подразделения, это позволяет оценить уровень загруженности структурных подразделений и оценить деятельность сотрудников, а также выявить подразделения, штат которых можно сократить, ввиду того что перед таким подразделением невозможно поставить цель или же поставленная цель будет играть незначительную роль на пути к достижению генеральной цели.

Подводя итог вышесказанному можно сделать следующий **вывод**:

В современных экономических условиях, находясь под постоянным влиянием внешней среды, руководителю организации очень важно правильно сформулировать цель и пути ее достижения при помощи принятия грамотных управленческих решений, добиваясь таким образом возможности условно влиять на факторы косвенного воздействия, что может способствовать повышению авторитетности организации и уровня ее конкурентоспособности. Процессы принятия управленческих решений целесообразнее направить на повышение эффективности деятельности предприятия. Такая направленность способна положительно повлиять на развитие рынка труда и товарно-денежных отношений.

Суть метода целевого управления, или же МВО, основывается на правильной реализации основных разделов, к которым относится:

- постановка цели;
- разработка плана по ее достижению;
- реализация плана по достижению цели.

В раздел постановки цели был введен предшествующим этап, который приведет к интенсификации процесса определения главной цели предприятия и сокращению ошибок в ходе реализации плана по ее достижению. Одним из главных условий при определении цели, является ее соответствие критериям SMART.

Метод МВО повышает эффективность процессов управления и способствует интенсификации производства за счет конкретно поставленной цели перед каждым структурным подразделением, что позволяет предприятию постоянно находиться в состоянии «движения», а руководителю — оценивать результаты и уровень деятельности работников.

Таким образом, отразив значимость процессов принятия управленческих решений, охарактеризовав суть метода целевого управления и его влияние на интенсификацию и повышение эффективности руководства предприятием, доказано, что использование метода МВО действительно способно повысить уровень управления организацией и вывести ее на новый этап развития, улучшив тем самым ее конкурентоспособность и, что немаловажно, имидж в глазах других предприятий.

Список литературы

1. Ковалева, Т. В. Изучение факторов внешней и внутренней среды организации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/116/31886/>.
2. Литягин, А. А. Целевое управление [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.b-seminar.ru/article/show/45.htm>.

© Шинкарева Ю. Б.

© Закутаева Д. А.

© Красюк Е. В.

2nd year student of the direction of training «Management» Shinkareva J. B., 2nd year student of the direction of training «Management» Zakutaewa D. A., Senior lecturer of management Department Krasuk E. V. (SEI HPE LPR “Donbass State Technical University”, Alchevsk, LPR)

MBO AS A METHOD OF INCREASING THE EFFICIENCY OF MANAGEMENT OF THE ORGANIZATION

The analysis of the influence of the MBO method on the process of improving the efficiency of management of the organization. It is proposed to consider the intensification of production processes through the management decision.

Key words: target management, management decision-making, intensification of production processes, improving management efficiency, MBO method, goal setting.